

臺南市崇學國小學生卡票卡處理相關說明

1、一卡通 客服電話：07-791-2000

官網 <https://www.i-pass.com.tw/>

2、[臺南市政府學生卡網站說明文件](#)

3、臺南市學生卡掛失流程……………2

4、臺南市學生卡票卡處理申請單……………3

5、臺南市學生卡使用範圍……………4

6、臺南市學生卡常見問題……………5-6

(含重新開通一卡通功能)

7、「臺南市學生卡」學校處理方式簡表……………7

臺南市學生卡掛失流程

客服電話：07-791-2000

學生

學校

一卡通公司

<https://www.i-pass.com.tw/>

- 至一卡通官網申請「掛失暨補發」或「僅掛失」
- 列印繳費單至超商繳費
(學生自付12元超商代收手續費)

確認繳費

- **僅掛失：**
匯款或寄送支票
- **掛失暨補發：**
製卡+餘額轉置

領卡

通知學生領卡

臺南市學生卡票卡處理申請單

電子郵件: p3508@i-pass.com.tw

傳真電話: 07-7915721

專線: 07-7933000 #508、509

客服專線: 07-7912000

學校名稱: _____

送件日期: _____年____月____日

承辦人員: _____

聯絡電話: _____

學號	學生姓名	家長/聯絡人姓名	聯絡電話	原外觀卡號 11 碼
申請/後送原因	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 人為毀損(註3) <input type="checkbox"/> 外觀正常但無法使用 <input type="checkbox"/> 退費 <input type="checkbox"/> 其他_____			
補發新卡	<input type="checkbox"/> 是 (<input type="checkbox"/> 學生自付製卡費用 <input type="checkbox"/> 學校自付製卡費用 <input type="checkbox"/> 其他_____) <input type="checkbox"/> 否 (不需製卡)			
退費方式(註4) ※補發者餘額將轉置補發新卡中，無須填寫退費方式。 ※「郵寄支票」：寄至學生(限本人)填寫指定地址，由學生自行至銀行兌換(退費需扣除掛號郵資25元)。 ※「匯款」：匯入學生(限本人)填寫指定帳號(退費需扣手續費10元)。	<input type="checkbox"/> 郵寄 支票	地址：		
	<input type="checkbox"/> 匯款	受款人戶名		
		銀行名稱	銀行代號 (3碼)	
		分行名稱	分行代號 (3碼)	
		匯款帳號		
<input type="checkbox"/> 親自一卡通票證公司領取(高雄市前鎮區中安路1號三樓)				
備註				

■ 本人同意提供上述之個人資料予一卡通票證公司做為記名掛失服務之用，無簽章者本申請單無效，本公司無法辦理作業。

簽章: _____

備註：1. 為提供記名一卡通相關服務，一卡通票證股份公司(以下簡稱本公司)需保留您的個人資料作為電子票證業務及掛失服務之用，且配合個人資料保護法之實施，已將應告知之事項載於本公司官網 www.i-pass.com.tw，若有任何疑義，歡迎您撥打客服專線 07-791-2000 洽詢，謝謝。

- 本公司僅能處理一卡通車票功能，停用其他學生卡功能請洽詢學校承辦窗口辦理。
- 「卡片毀損」指車票表面有明顯人為刮痕、折損、截角、打洞、黏貼(經本公司授權者除外)或塗抹異物、晶片突出、斷裂、彎曲或任何經本公司判定可歸因於人為使用不當致無法繼續使用者。
- 申請退費持卡人，將根據選取退費方式辦理付款，若提供錯誤退費訊息將由申請者自行承擔。另申請者須負擔匯費 10 元及郵資 25 元費用，費用可由卡片中可用金額餘額扣除，若可用餘額低於匯費及郵資，將無法辦理退費。

臺南市學生卡使用範圍

種類	通路
小額消費	7-11、全家、萊爾富、OK、順發 3C、A+1、夢時代喜滿客、正忠排骨飯等，不定時推出優惠活動。
公車、客運	<p>全台公車、客運皆可使用學生卡</p> <p>【台南市公車】：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 六大幹線、支線公車前 8 公里免費。 • 公車轉乘公車折 9 元。 • 台鐵轉乘公車折 9 元。 <p>【高雄市公車】：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 市區公車當日第三段起免費搭乘。 • 捷運←→公車雙向轉乘優惠。 • 公路客運、就醫公車、旗美國道快捷折 12 元，最高收費 60 元。
捷運	<p>【高雄捷運】：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 學生卡 75 折 <p>【台北捷運】（104.09 通行）：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 學生卡 8 折
台鐵	<p>【西部區段】宜蘭-屏東</p> <ul style="list-style-type: none"> • 蘇澳-基隆-屏東間(含山海線)、平溪線、深澳、內灣、六家、集集及沙崙線間各站。
公共腳踏車	<p>【Tainan Tour Bike/臺南市安平觀光自行車】： 使用學生卡，每次每輛 100 元</p> <p>【CityBike/高雄市公共腳踏車】： 使用學生卡，第 1 小時內免費。</p> <p>【Pbike/屏東公共自行車、iBike/台中微笑單車、YouBike/彰化微笑單車】： 使用學生卡，前 30 分鐘免費。</p>
渡輪	<p>【高雄市渡輪】： 使用學生卡 75 折。</p>
圖書館	<p>【台南市立各圖書館】、【高雄市立圖書館】、【高雄捷運智慧圖書館】、【台中市立各圖書館】、【國立公共資訊圖書館】</p>
觀光景點	<p>【國立科學工藝博物館】、【國立臺灣史前文化博物館】、【義大遊樂世界】、【義大摩天輪】、【壽山動物園】、【南瀛天文教育園區】、【美濃客家文物館】、【劍湖山世界】</p>

臺南市學生卡常見問題

★ 學生卡有何功能？

可使用於臺南市圖書館借閱、搭乘捷運、市區公車、台鐵、小額消費、繳納各項規費、觀光景點出示優惠等，使用範圍將陸續增加中。

★ 學生卡要如何儲值和查詢餘額？

目前開放的加值據點：便利商店(7-11、全家、OK、萊爾富)、屏東客運、國光客運、台鐵車站售票口或補票處(依台鐵官網公告為準)，A+1 精品百貨、順發 3C 量販(南部)。

★ 為何需繳交個人資料處理授權書？

臺南市學生卡為記名式票卡，提供臺南市市立圖書館借閱及一卡通功能(搭乘捷運、公車、小額消費等功能)及享有掛失及返還餘額等服務。依金管會及個資法第 19 條規定電子票證為記名式者發行機構必須具有持卡人個人資料及經當事人書面同意。如不同意提供相關個資，該證即不具有上述功能。

★ 若反悔欲重新開通一卡通功能該如何辦理？

如需重新開啟一卡通功能者，需支付票卡開卡費用 20 元及記名手續費 49 元且繳回學生卡及重新簽署個人資料處理授權書。

★ 學生轉入(轉學生)時學生卡該如何申請？

比照「新生入學」處理方式，轉學生不需負擔申辦之製卡費。(由學校依規定格式於開學時提供學生照片及資料。)

★ 學生復學/延畢/重讀時，票卡如何處理？

若卡片效期已逾期，請學校填具「臺南市學生卡票卡處理申請單」(註明新的畢業年限)，並連同原卡郵寄掛號予一卡通公司辦理效期展延。

★ 學生畢業時，票卡餘額如何處理？

學生可自行將票卡餘額使用完畢，每張學生卡設有學生身份使用效期(依照畢業年限)，超過期限者，本證仍可繼續使用，惟搭乘交通運輸會改以普卡票價扣款。

每年畢業前(6/30 前 2 個週六、日 10:00~14:00)，一卡通公司派員於教育局指定之兩所學校提供畢業生退費服務。若超過此期間，可填具「臺南市學生卡票卡處理申請單」，並連同原卡郵寄掛號予一卡通公司辦理退費。

★ 若學生卡遺失/毀損(改名、換照)，學生要如何申請補發？

1. 若學生卡遺失，請學生/家長至一卡通官網申請掛失暨補發，列印繳費單後至超商繳納相關費用，家長需自行負擔本費用
2. 若學生卡毀損(改名、換照)，請學生/家長至一卡通官網申請補發新卡，列印繳費單後至超商繳納相關費用，家長需自行負擔本費用。
3. 一卡通官網學生證掛失/補發網址位置：
<http://www.i-pass.com.tw/MissDigitalStudentIDCards>
4. 本系統提供「掛失暨補發」、「僅掛失需退費」、「僅掛失不需退費」及「補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)」四種申請原因。

	<input checked="" type="radio"/> 掛失暨補發
* 申請原因	<input type="radio"/> 僅掛失需退費(下列退費方式務必填寫)
	<input type="radio"/> 僅掛失不需退費
	<input type="radio"/> 補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)

◆ 項目一「掛失暨補發」：

- 票卡掛失作業一經一卡通票證公司受理完成，即不可取消。
- 舊卡的電子票證餘額將轉置新卡。
- 補卡時間自一卡通公司收到繳費通知後約 10 個工作天。郵寄掛號予學校，學校查驗無誤後轉交學生。

	<input checked="" type="radio"/> 掛失暨補發 票卡餘額將轉入補發新卡
* 申請原因	<input type="radio"/> 僅掛失需退費(下列退費方式務必填寫)
	<input type="radio"/> 僅掛失不需退費
	<input type="radio"/> 補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)

◆ 項目二「僅掛失需退費」：

- 票卡掛失作業一經一卡通票證公司受理完成，即不可取消。
- 查驗掛失票卡電子票值會有 2 種退費方式，「郵寄支票」及「匯款」。
 - 「郵寄支票」：一卡通票證公司會將查驗後退費金額開立支票，寄至學生(限本人)填寫指定地址，由學生自行至銀行兌換(退費需扣除掛號郵資 25 元)。

* 申請原因

* 掛失暨補發
 僅掛失需退費(下列退費方式務必填寫)
 僅掛失不需退費
 補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)

郵寄支票 匯款 *

(下列退費方式務必填寫)

* 地址 高雄市前鎮區中安路1號

- 「匯款」：一卡通票證公司會將查驗後退費金額，匯入學生(限本人)填寫指定帳號(退費需扣手續費 10 元)。

* 申請原因

* 掛失暨補發
 僅掛失需退費(下列退費方式務必填寫)
 僅掛失不需退費
 補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)

郵寄支票 匯款 *

(下列退費方式務必填寫)

* 收款人戶名

* 銀行名稱

* 銀行代號(3碼)

* 分行名稱

* 分行代號(3碼)

* 匯款帳號

◆ 項目三「僅掛失不需退費」：

- 票卡掛失作業一經一卡通票證公司受理完成，即不可取消。
- 此項目僅受理票卡掛失作業，不進行任何退費。

* 申請原因

* 掛失暨補發
 僅掛失需退費(下列退費方式務必填寫)
 僅掛失不需退費
 補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)

◆ 項目四「補發新卡(原卡及票卡處理申請單請寄回一卡通公司)」：

- 此項目於僅補發新卡時申請使用。
- 需將原卡連同申請單寄回一卡通公司，本公司將於收到票卡後 10 個工作天寄出新卡。

* 申請原因

僅掛失不需退費
 補發新卡(原卡及申請單請寄回一卡通公司)

「臺南市學生卡」學校處理方式簡表

修訂日期：104.06.18

項目	處理方式	備註
新生入學	<ul style="list-style-type: none"> ■ 由學校依規定格式於開學時提供學生照片及資料。 	
遺失補卡	<ul style="list-style-type: none"> ■ 若本卡遺失，學生自行登入「一卡通數位學生證掛失補發系統」申請「掛失暨補發」後至超商繳交製卡費用。 ■ 一卡通公司製卡完成後，掛號郵寄予學校，學校查驗無誤後轉交學生。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 一經掛失即不可取消。 ■ 舊卡餘額將轉置新卡。
卡片故障	<ul style="list-style-type: none"> ■ 若本卡故障，學生自行登入「一卡通數位學生證掛失補發系統」申請「補發新卡」後至超商繳交製卡費用。 ■ 學生向學校繳回舊卡，並填具「臺南市學生卡票卡處理申請單」。 ■ 學校協助將票卡及「臺南市學生卡票卡處理申請單」掛號郵寄予一卡通公司(806高雄市前鎮區中安路1號3F一卡通票證公司票務處收)。 ■ 一卡通公司處理後，掛號郵寄票卡或處理結果予學校，學校查驗無誤後轉交學生。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「人為毀損」指車票表面經折損、截角、打洞、黏貼(經一卡通公司授權者除外)或塗抹異物、晶片突出、斷裂或無法辨別卡片外觀、編號等任何經一卡通公司判定可歸因於人為使用不當致無法繼續使用者。 ■ 舊卡餘額/溢繳款項將轉置新卡。
畢業	<ul style="list-style-type: none"> ■ 由學校自行決定畢業後是否要回收學生證。 ■ 每張數位學生證設有學生身份使用效期(依照畢業年限)，超過期限者，本證比照「普卡」使用規定辦理，不再享有「記名」服務。 ■ 承上，一卡通公司將刪除逾期學生證之個人資料。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學生繳回卡片前，若卡內尚有餘額，請先申請辦理退費。
轉出/休學	<ul style="list-style-type: none"> ■ 轉出：學生離校前應將卡片繳回學校，學校應提供轉出學生名單予一卡通公司。 ■ 休學：由學校回收票卡。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學生繳回卡片前，若卡內尚有餘額，請先申請辦理退費。 ■ 若學校已收回卡片則免申報停用，請自行銷毀(截角、打洞)即可。 ■ 已停用之卡片則由學生自行向一卡通公司申請餘額退費。
轉入/復學	<ul style="list-style-type: none"> ■ 轉入：比照「新生入學」處理方式。 ■ 復學：學校發給學生原卡，若卡片效期已逾期，比照「延畢」處理方式。 	
延畢/重讀	<ul style="list-style-type: none"> ■ 請學校填具「臺南市學生卡票卡處理申請單」(註明新的畢業年限)，並連同卡片掛號郵寄予一卡通公司辦理效期展延。 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 若重讀者須辦理展期。